



MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

Rua Rui Barbosa, 204 | Fone: (42) 3543-1210 /1212 /1346
CNPJ – 77.007.474/0001-90 | CEP: 84.635-000 | Paulo Frontin | PR
www.paulofrontin.pr.gov.br

PLANO ANUAL DE CONTRAÇÕES MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN -2026

Apresentamos o Plano Anual de Contratações da Prefeitura Municipal de Paulo Frontin a ser realizado no exercício de 2026. Nele estão listados todos os itens e serviços entre novas aquisições e renovações contratuais que serão realizadas até o final de 2026. O Plano Anual de Contratações contempla as aquisições de bens e serviços sujeitos a procedimentos de licitação pública submetidos ao regime jurídico descritos na Lei nº 14.133/21.

Objetivo

A introdução do Plano Anual de Contratações no rol de documentos de elaboração obrigatória tem por objetivos:

- I. Racionalizar as contratações das unidades administrativas do ente federado, por meio da promoção de contratações centralizadas e compartilhadas, a fim de obter economia de escala, padronização de produtos e serviços e redução de custos processuais;
- II. Subsidiar a elaboração das leis orçamentárias;
- III. Evitar o fracionamento de despesas;
- IV. Sinalizar intenções ao mercado fornecedor, de forma a aumentar o diálogo potencial com o mercado e incrementar a competitividade.
- V. Garantir a transparência dos resultados e publicar 100% das informações referentes às contratações no portal do Município, dentro do prazo, de acordo com as leis, resoluções, instruções normativas e demais meios pertinentes;

As aquisições, serviços listados neste plano totalizaram em R\$ 50.000.000,00 (cinquenta milhões de reais)

Deste total, os gastos estimados são:

- **Vencimentos, Vantagens e Contribuições Sociais:** R\$ 25.482.790,00 (vinte cinco milhões quatrocentos oitenta mil setecentos noventa reais)
- **Material de Consumo:** R\$ 7.687.250,00 (sete mil seiscentos oitenta sete mil duzentos cinquenta reais).
- **Serviços de Terceiros Pessoa Física e Jurídica Amortização da Dívida Fundada:** R\$ 13.956.710,00 (treze milhões novecentos cinquenta seis mil setecentos dez reais)
- **Investimentos (Equipamentos, Aquisição de Imóveis e Obras):** R\$ 2.873.250,00 (dois milhões oitocentos setenta três mil duzentos e cinquenta reais).

A elaboração de um plano de aquisições e contratações tem como objetivo alinhar as propostas das secretarias e fundações às reais necessidades da Prefeitura de Paulo Frontin, além de



MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

Rua Rui Barbosa, 204 | Fone: (42) 3543-1210 /1212 /1346
CNPJ – 77.007.474/0001-90 | CEP: 84.635-000 | Paulo Frontin | PR
www.paulofrontin.pr.gov.br

identificar oportunidades de economia e melhoria nos processos de trabalho, fortalecimento e governança na gestão dos recursos públicos, atendendo aos princípios da transparência e da publicidade, permitindo diminuir os riscos relativos aos processos de aquisições e contratações.

O plano também é uma ferramenta de gestão das aquisições e contratações que permite assegurar o alinhamento às diretrizes da Administração e ao planejamento estratégico.

São objetivos estratégicos do Plano Anual de Contratações da Prefeitura Municipal de Paulo Frontin:

1. Promover a gestão orçamentária de financeira sustentável;
2. Aprimorar a governança e a gestão das aquisições e contratações;
3. Garantir a transparência dos resultados;
4. Realizar o gerenciamento de riscos nas aquisições e contratações;

METODOLOGIA

1. Elaboração e consolidação do Plano Anual de Aquisições e Contratações

A primeira etapa para a elaboração do Plano Anual de Aquisições e Contratações para 2026, consistiu no levantamento das necessidades junto às secretarias municipais da Prefeitura de Paulo Frontin. Cada secretaria relacionou suas aquisições e/ou prorrogações contratuais, conforme a Lei nº 14.133/21

O Departamento de Licitações e Compras condensou as propostas e elaborou a minuta do Plano Anual de Aquisições. Posteriormente, o Gabinete do Prefeito avaliou a oportunidade e a conveniência das demandas apresentadas, considerando o momento orçamentário atual, assim como o seu alinhamento aos projetos estratégicos desta Prefeitura.

Após análise e deliberação, o Plano Anual foi aprovado pelo Prefeito Municipal de Paulo Frontin.

2. Metodologia para delimitação de quantitativos:

Os quantitativos dos materiais de consumo e das contratações serão definidos através dos seguintes critérios: consumo dos materiais e contratações nos últimos 12 (doze) meses, demandas não atendidas de aquisições de matérias e contratações, nos últimos 12 (doze) meses e disponibilidade orçamentária.

Os materiais permanente se as obras terão seus quantitativos definidos através Termos de Referência, de acordo com as demandas eventualmente não atendidas de materiais nos últimos 12 (doze) meses, verificação de materiais com período extenso de utilização já desgastados com defasagem tecnológica ou funcional e obsoleta reserva técnica de itens,



MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

Rua Rui Barbosa, 204 | Fone: (42) 3543-1210 /1212 /1346
CNPJ – 77.007.474/0001-90 | CEP: 84.635-000 | Paulo Frontin | PR
www.paulofrontin.pr.gov.br

inclusive os passivos de reaproveitamento. Para a aquisição e contratação além dos parâmetros acima, é verificada a disponibilidade orçamentária.

3. Monitoramento do Plano Anual

O monitoramento do Plano Anual de Aquisições e Contratações será avaliado a cada 2 meses pelo departamento responsável pelo planejamento, através do acompanhamento da execução do Plano Anual de Aquisições, com o objetivo de avaliar o andamento das contratações de forma a identificar tempestivamente, contingências que possam comprometer o cumprimento do plano.

O monitoramento do plano será acompanhado ainda através da execução orçamentária dos contratos, através de ferramentas de inteligência de negócios, a exemplo dos módulos de inteligência específico do sistema utilizado no município, visando identificar possíveis anulações de empenhos a serem utilizados de forma antecipada, cujo valores possam ser utilizados em outras aquisições ou contratações.

INDICADORES E METAS

OBJETIVO 1: Promover a gestão orçamentária e financeira sustentável.

Meta 1.1 Liquidar e pagar 99% do orçamento até dezembro de 2026.

Meta 1.2 Reduzir os gastos com custeio geral em relação ao exercício 2026.

OBJETIVO 2: Aprimorar a governança e a gestão das aquisições e contratações.

Meta 2.1 Elaborar relatórios quadrimestrais para a Administração com informações sobre a execução do Plano Anual de Aquisições e da execução financeira das aquisições.

Meta 2.2 Melhorar a governança e gestão de contratações no exercício de 2026.

OBJETIVO 3: Garantir a transparência dos resultados.

Meta 3.1 Publicar 100% das informações relacionadas às contratações no Portal de Transparência do Município de Paulo Frontin, dentro do prazo e de acordo com a legislação vigente.

CALENDÁRIO APROXIMADO DAS PRINCIPAIS AQUISIÇÕES E RENOVAÇÕES DO MUNICÍPIO

OBJETIVO 1: Consolidar todas as compras e contratações que o órgão ou entidade pretende realizar ou prorrogar.

OBJETIVO 2: Promover divulgação para possíveis fornecedores, possibilitando a organização dos mesmos.

OBJETIVO 3: Garantir a integração do planejamento estratégico e orçamentário.



MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

Rua Rui Barbosa, 204 | Fone: (42) 3543-1210 /1212 /1346
CNPJ – 77.007.474/0001-90 | CEP: 84.635-000 | Paulo Frontin | PR
www.paulofrontin.pr.gov.br

CALENDÁRIO DE AQUISIÇÕES 2026

MATERIAS:

OBJETO	TIPO DE PROCESSO
Gêneros Alimentícios	Pregão Eletrônico
Material de Limpeza e Higiene	Pregão Eletrônico
Combustíveis	Pregão Eletrônico
Material de Escritório	Pregão Eletrônico
Material Hospitalar	Pregão Eletrônico
Material Farmacológico	Pregão Eletrônico
Material Odontológico	Pregão Eletrônico
Material Educativo e Esportivo	Pregão Eletrônico
Material de Processamento de Dados	Pregão Eletrônico
Material de Uso Veterinário	Pregão Eletrônico
Material Elétrico e Hidráulico	Pregão Eletrônico
Material de Jardinagem	Dispensa de Licitação
Material para Manutenção de Veículos	Pregão Eletrônico
Material para Manutenção de Bens Imóveis	Pregão Eletrônico
Material para Manutenção de Bens Móveis	Pregão Eletrônico
Material Didático e Pedagógico	Pregão Eletrônico
Material de Cama, Mesa e Banho	Pregão Eletrônico
Material para a Manutenção e Conservação de Ruas, Estradas e Vicinais	Pregão Eletrônico

SERVIÇOS:

Serviços de Manutenção de Veículos e Equipamentos	Pregão Eletrônico
Serviços de Manutenção de Máquinas	Pregão Eletrônico
Serviços de Transporte Escolar	Pregão Eletrônico
Serviços de Contratações de Profissionais na área de Saúde	Credenciamento
Serviços e Procedimentos em Atenção Básica	Pregão Eletrônico
Serviços e Procedimentos em Atenção Alta e Média Complexidade	Pregão Eletrônico
Serviços em Assistência Social	Pregão Eletrônico
Serviços de Prestação de Coleta e Transporte de Resíduos Sólidos	Pregão Eletrônico
Serviços de Limpeza e Conservação de Prédios Públicos	Pregão Eletrônico
Serviços de Publicidade de Atos Oficiais	Dispensa de Licitação
Locação de Imóveis	Inelegibilidade
Locação de Software de Gestão	Pregão Eletrônico
Locação de Máquinas e Equipamentos	Pregão Eletrônico
Contratação de Serviços Técnicos e Profissionais	Pregão Eletrônico
Firmar Convênios com Entidades do Terceiro Setor	Credenciamento
Contratações de Profissionais na área de Educação	Credenciamento



MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN

Rua Rui Barbosa, 204 | Fone: (42) 3543-1210 /1212 /1346
CNPJ – 77.007.474/0001-90 | CEP: 84.635-000 | Paulo Frontin | PR
www.paulofrontin.pr.gov.br

Contratação Empresas para Estagiários	Pregão Eletrônico
Contratação de empresa de serviços de Internet	Pregão Eletrônico
Contratação de Empresas para fornecimento de energia elétrica e água.	Credenciamento

AQUISIÇÕES:

Aquisição de Máquinas, Veículos, Equipamentos Rodoviárias	Pregão Eletrônico
Aquisição de Máquinas Equipamentos de Informática	Pregão Eletrônico
Aquisição de Imóveis	Pregão Eletrônico
Aquisição de Bens Móveis	Credenciamento

Fica o mesmo aprovado e determino sua publicidade no site do município.

Paulo Frontin 28 de agosto de 2025.

IRENEU INÁCIO ZACHARIAS

Prefeito Municipal